

প্রাকৃতিক তথ্য দাখিল করার ব্যাপারে কর্তব্য

যদি কোন ব্যক্তি আর্থিক সাহায্যের জন্য দরখাস্ত করে অথবা আর্থিক সাহায্য গ্রহণ করে, তাহার কর্তব্য :

- ১। প্রকৃত ব্যক্তিগত তথ্য সমূহ দাখিল করা যথা যে সকল তথ্য এই সাহায্য সংক্রান্তে প্রাধান্যতা রাখে এই সকল তথ্য কর্তৃপক্ষকে জানাইতে হবে। এবং তাহার এলাকার সসিয়াল আম্ট (Sozialamt) এই মর্মে যদি অন্য কোন দফতর হইতে প্রাকৃতিক তথ্য যুগার করার প্রয়োজন বোধ করে, তাহা হইলে সে অবশ্যই এই ব্যাপারে তাহার সম্মতি দিবে।
- ২। তাহার আর্থিক অবস্থায় যদি কোন পরিবর্তন ঘটে এবং এই পরিবর্তন তাহার সাহায্য সংক্রান্তে গুরুত্ব রাখে অথবা তাহার পূর্বে দাখিলকৃত তথ্য হইতে পার্থক্য দেখা যায়, তাহা হইলে অবিলম্বেই এই সকল পরিবর্তন এই দফতরকে জানাইবে (যথা নতুন চাকরি শুরু করলে, বাচ্চাদরে জন্য আর্থিক সাহায্য (Kindergeld) পাইলে, বাসা ভাড়ার জন্য আর্থিক সাহায্য (Wohngeld) পাইলে, গাড়ী ক্রয় করিলে)
- ৩। প্রনাম পত্র সমূহ চিহ্নিত করতে হবে, এবং তাহার এলাকার সসিয়াল আম্ট (Sozialamt) দফতর তলব করিলে তাহা দাখিল করিতে হবে, অথবা যদি এই দফতর অন্য কোন দফতর হইতে প্রাকৃতিক তথ্য যুগার করার প্রয়োজন বোধ করে, তাহা হইলে সে অবশ্যই এই ব্যাপারে তাহার সম্মতি দিবে।

Gelesen und anerkannt!